УТВЕРЖДЕН:

Единственным учредителем

Решение № 1

от «30» января 2026 г.

УСТАВ

Фонда поддержки культурно-образовательных инициатив «КультФонд»

Российская Федерация

Город Москва

2026 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд поддержки культурно-образовательных инициатив «КультФонд», признается унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной гражданином на основе добровольных имущественных взносов и преследующей цели, предусмотренные в настоящем Уставе.

1.2. Фонд поддержки культурно-образовательных инициатив «КультФонд» создан в организационно-правовой форме – Фонд.

1.3. Полное наименование Фонда на русском языке – Фонд поддержки культурно-образовательных инициатив «КультФонд».

1.4. Сокращенное наименование Фонда на русском языке – ФПКОИ «КультФонд».

1.5. Полное наименование Фонда на английском языке – Foundation for the Support of Cultural and Educational Initiatives «Kultfond».

1.6. Сокращенное наименование Фонда на английском языке – FSCEI «Kultfond».

1.7. Адрес (место нахождения) Фонда: Российская Федерация, город Москва.

1.8. Фонд, осуществляя свою деятельность, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях» и других законов и нормативно-правовых актов Российской Федерации и настоящего Устава.

1.9. Фонд не ставит целью извлечение прибыли и ее дальнейшее распределение Учредителю.

1.10. Фонд считается созданным, а данные о Фонде включенными в единый государственный реестр юридических лиц со дня внесения соответствующей записи в этот реестр. Фонд имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, осуществлять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории. Фонд имеет самостоятельный баланс, печать с полным наименованием Фонда на русском языке. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.12. Фонд имеет Эмблему.

Эмблема представлена в виде композиции, состоящей из изобразительных и словесных частей.

В центре композиции располагается геральдический щит красного цвета, обрамленный золотистым контуром. Щит увенчан золотой короной. Над короной и под щитом располагаются золотые ленты. На щите изображен золотой орел с распростертыми крыльями. В левой лапе орел держит золотую лиру, а в правой - открытую книгу и перо. На груди орла расположен еще один небольшой щит с золотым изображением земного шара. Щит обрамлен золотым венком из лавровых листьев. На ленте под щитом начертано кириллицей слово «КУЛЬТФОНД».

1.13. Фонд самостоятельно определяет направление своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.14. Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

1.15. Учредитель и лица, занимающие должности в органах управления Фонда, не могут использовать имущество Фонда в собственных интересах.

1.16. Фонд использует имущество в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом.

1.17. Фонд не отвечает по обязательствам государства. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Фонда.

1.18. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое по закону может быть обращено взыскание.

1.19. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

1.20. Фонд вправе в соответствии с действующим законодательством с целью сохранения денежных средств от инфляции инвестировать их в ценные бумаги и иные ценности, помещать на депозиты в кредитных учреждениях.

1.21. Лицензируемые виды деятельности осуществляются Фондом на основании лицензий, полученных в установленном законом порядке.

1.22. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

1.23. Фонд ведет бухгалтерский учет, финансовую отчетность и подлежит обязательному аудиту в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.24. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности уполномоченным органам государственной власти, своему Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Фонда.

1.25. При превышении доходов Фонда над его расходами, сумма превышения направляется на реализацию уставных целей Фонда, ради которых создан Фонд.

1.26. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

2. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Фонд создан в целях формирования имущества на основе добровольных взносов и иных, не запрещенных законом поступлений, направленных на поддержку культурно-образовательных инициатив, создание благоприятных условий для сохранения и приумножения культурного наследия, а также содействие повышению уровня образования и просвещения широких слоев населения.

2.2. Предметом деятельности Фонда является:

1. поддержка исследований, разработок и реализации образовательных и культурных инициатив, направленных на сохранение и популяризацию российской культуры, языка, истории и традиций;

2. содействие созданию и развитию инновационных образовательных платформ, методик и технологий, способствующих повышению качества образования и формированию гражданской идентичности;

3. поддержка инициатив, направленных на укрепление позиций русского языка и культуры в мировом пространстве;

4. развитие международного сотрудничества в сфере культуры и образования в целях продвижения российских культурных и образовательных ценностей;

5. поддержка инициатив, направленных на развитие талантливой молодежи в сфере культуры и образования;

6. содействие формированию у граждан России, особенно у молодежи, осознанного отношения к своей культуре, истории и гражданской ответственности;

7. поддержка инициатив, направленных на изучение и сохранение культурного наследия народов России;

8. содействие в создании и продвижении контента, обеспечивающего информационную безопасность и защиту от деструктивного влияния на культурно-образовательную сферу;

9. разработка и внедрение образовательных инициатив, направленных на повышение медиаграмотности и критического мышления;

10. оказание финансовой и методической помощи образовательным учреждениям, культурным организациям и инициативам, содействующим сохранению культурного наследия;

11. проведение научных исследований, конференций и семинаров, связанных с целями деятельности Фонда;

12. разработка инициатив по укреплению межнационального согласия и межкультурного диалога;

13. предоставление грантов, стипендий и поддержки образовательным учреждениям и талантливым учащимся, занимающимся изучением и развитием культуры и искусства в соответствии с целями создания Фонда;

14. финансирование проектов по изучению, преподаванию и популяризации русского языка, а также русской литературы и фольклора;

15. поддержка проектов, направленных на сохранение и развитие культурного многообразия России, укрепление межкультурного диалога и гармонизацию межнациональных отношений;

16. проведение исследований и анализ тенденций для выявления актуальных проблем и выработки эффективных решений в соответствии с целями создания Фонда;

17. взаимодействие с государственными и муниципальными органами, научными, образовательными и культурными учреждениями, а также международными организациями для обмена опытом и продвижения национальных ценностей;

18. оказание консультационной, справочной, методической, правовой помощи в соответствии с целями создания Фонда;

19. финансирование расходов по переподготовке, повышению квалификации педагогических работников;

20. участие, организация и (или) проведение симпозиумов, конгрессов, конференций, презентаций, выставок, концертов, фестивалей, конкурсов, культурно-зрелищных, культурно-массовых развлекательных, просветительских, физкультурно-оздоровительных, творческих мероприятий, ярмарок, форумов, совещаний, семинаров вебинаров, курсов, лекций, тренингов направленных на достижение уставных целей;

21. осуществление информационной, просветительской деятельности, направленной на освещение вопросов и проблем, относящихся к уставным целям Фонда, посредством размещения информации в средствах массовой информации, сети Интернет, распространения печатной продукции, производство фильмов (художественных и документальных), видеороликов, проведение тематических мероприятий в соответствии с уставными целями Фонда;

22. осуществление популяризации деятельности Фонда путем создания сайтов в Интернете и страниц в социальных сетях, в том числе создание информационных ресурсов в сети Интернет, включая ведение видеоблога в сети Интернет, освещающие уставную деятельность Фонда в соответствии с уставными целями Фонда;

23. издательская деятельность, создание и издание методических, справочно-информационных и печатных материалов в соответствии с целями деятельности Фонда;

24. осуществление рекламной деятельности в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями деятельности Фонда.

2.3. Для осуществления своей деятельности Фонд вправе:

1. принимать пожертвования, меценатскую поддержку, спонсорскую помощь и взносы, включая, но не ограничиваясь, денежные средства, иное движимое и недвижимое имущество, имущественные права, в соответствии с целями создания Фонда и действующим законодательством Российской Федерации;

2. получать гранты для осуществления программ и проектов Фонда, в соответствии с целями создания Фонда;

3. сотрудничать со средствами массовой информации, в том числе Интернет-ресурсами;

4. создавать собственные базы данных, библиотеки, видеотеки, в том числе в виде информационных ресурсов в сети Интернет, а также содействовать их созданию;

5. создавать экспертные и профессиональные советы и комиссии;

6. учреждать премии, устанавливать стипендии и гранты в соответствии с целями создания Фонда и действующим законодательством Российской Федерации;

7. организовывать, проводить, а также принимать участие в симпозиумах, конкурсах, конференциях, съездах;

8. способствовать популяризации своей деятельности, в соответствии с целями создания Фонда и действующим законодательством Российской Федерации;

9. владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим Фонду имуществом;

10. совершать сделки, в том числе заключать договоры, принимать обязательства в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;

11. приобретать и продавать недвижимые и движимые вещи (имущество), имущественные и неимущественные права в порядке и с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации;

12. создавать результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (объекты интеллектуальной собственности);

13. создавать хозяйственные общества и некоммерческие организации, и участвовать в них, а также вступать в ассоциации и союзы;

14. участвовать в разработке и реализации программ и проектов на условиях партнерских взаимоотношений с третьими лицами;

15. привлекать спонсорскую помощь, сбор пожертвований от организаций и частных лиц;

16. аккумулировать имущества и направлять его на цели Фонда, определённые настоящим Уставом.

2.4. При необходимости осуществления лицензированных видов деятельности – Фонд осуществляет такую деятельность только после получения соответствующей лицензии. Если условиями предоставления специального разрешения (лицензии) на занятие определенным

видом деятельности предусмотрено требование о занятии такой деятельностью как исключительной, то Фонд в течение срока действия специального разрешения (лицензии) не вправе осуществлять иные виды деятельности, за исключением видов деятельности, предусмотренных специальным разрешением (лицензией) и им сопутствующих.

2.5. Организация вправе осуществлять образовательную деятельность в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации. Для осуществления образовательной деятельности в структуре Организации создается специализированное структурное подразделение. Деятельность такого подразделения регулируется положением, разрабатываемым и утверждаемым Организацией.

2.6. Фонд осуществляет приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует таким целям. К такой деятельности относится:

1. приобретение и реализация ценных бумаг;
2. приобретение и реализация имущественных и неимущественных прав;
3. сдача в аренду движимого, недвижимого имущества Фонда;
4. участие, организация и (или) проведение симпозиумов, конгрессов, конференций, презентаций, выставок, концертов, фестивалей, конкурсов, культурно-зрелищных, культурно-массовых развлекательных, просветительских, физкультурно-оздоровительных, творческих мероприятий, ярмарок, форумов, совещаний, семинаров вебинаров, курсов, лекций, тренингов направленных на достижение уставных целей;
5. реализация билетов на мероприятия Фонда, в рамках его уставной деятельности;
6. издание печатной продукции, методических рекомендаций, программ, связанных с деятельностью Фонда;
7. создание, выпуск и распространение печатных, аудио-, видео-, кинопродукции и интернет-изданий, радио-, теле-, кино- аудио- и видеопрограмм, фильмов в соответствии с целями Фонда;
8. реализация продукции Фонда, в том числе сувенирной в рамках его уставной деятельности;
9. осуществление рекламной деятельности в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями деятельности Фонда;
10. оказание консультационной, справочной, методической, правовой помощи в соответствии с целями создания Фонда;
11. оказание образовательных услуг при наличии соответствующей лицензии.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ ФОНДА

3.1. К компетенции Учредителя Фонда относится:

1. утверждение Устава Фонда при его создании;
2. формирование Президиума и Попечительского совета при создании Фонда;
3. избрание Президента при создании Фонда;
4. прием новых Учредителей в состав Учредителей Фонда.

3.2. Учредитель имеет право:

1. участвовать в деятельности органов Фонда;
2. получать необходимую информацию о деятельности Фонда;
3. принимать участие в любых мероприятиях, проводимых Фондом, в том числе присутствовать на заседаниях коллегиальных органов Фонда, созывать внеочередные заседания Президиума;
4. осуществлять добровольные взносы и пожертвования, а также оказывать иную финансовую и материальную помощь, необходимую для обеспечения деятельности Фонда;
5. пользоваться услугами Фонда только на равных с другими лицами основаниях и условиях;
6. выйти из состава Учредителей Фонда в любое время без согласия остальных Учредителей Фонда (в соответствии с законодательством Российской Федерации);
7. обратиться в суд с заявлением о ликвидации Фонда.

3.3. Физические (полностью дееспособные граждане) и (или) юридические лица вправе войти в состав Учредителей Фонда с согласия других Учредителей Фонда.

3.4. Прием в Учредители Фонда - физического (полностью дееспособного) лица - осуществляется на основании личного заявления гражданина. Прием в Учредители Фонда - юридического лица - осуществляется на основании заявления от полномочного органа юридического лица. Заявление о приеме подается на имя Президента, прием в Учредители Фонда осуществляется на основании решения Учредителя Фонда.

3.5. Учредитель Фонда вправе выйти из состава Учредителей в любое время, направив сведения о своем выходе из состава учредителей в уполномоченный орган или его территориальный орган путем представления заявления о внесении изменений в единый государственный реестр юридических лиц. В случае выхода из состава учредителей единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе из состава учредителей в уполномоченный орган или его территориальный орган передать права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.

3.6. Права и обязанности учредителя Фонда в случае выхода учредителя из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о Фонде, содержащиеся в

едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом Фонду в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в уполномоченный орган или его территориальный орган.

4. СТРУКТУРА ОРГАНОВ ФОНДА

4.1. Управление Фондом строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиального управления. Принцип единоначалия заключается в осуществлении функции единоличного исполнительного органа Фонда, принцип коллегиальности заключается в формировании в Фонде коллегиальных органов управления.

4.2. Органами Фонда являются:

1. Президиум;
2. Президент;
3. Попечительский совет.

4.3. По решению Президиума полномочия выборных органов Фонда могут быть досрочно прекращены в случае:

1. систематического невыполнения или ненадлежащим образом выполнения своих обязанностей, либо нарушения принятых на себя обязательств перед Фондом, а также препятствия своими действиями или бездействием нормальной работе Фонда;
2. обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел;
3. неоднократного нарушения ими требований настоящего Устава;
4. нанесения ущерба своими действиями (бездействием) репутации (престижу) Фонда;
5. невыполнения решений Президиума Фонда и иных органов Фонда, принятых в пределах их компетенции.

5. ПРЕЗИДИУМ

5.1. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Президиум, формируемый Учредителем Фонда при создании Фонда, а после его государственной регистрации состав Президиума формируется по решению самого Президиума.

5.2. Срок полномочий Президиума – 5 (пять) лет. Количественный состав Президиума определяется решением Президиума, но не менее 2 (двух) членов Президиума.

5.3. К исключительной компетенции Президиума относится решение следующих вопросов:

1. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования имущества Фонда;
2. изменение Устава Фонда;
3. избрание Президента Фонда, досрочное прекращение его полномочий;

4. избрание членов Президиума и прекращение их полномочий;

5. избрание Председателя Президиума Фонда, досрочное прекращение его полномочий;

6. избрание членов Попечительского совета и досрочное прекращение их полномочий;

7. образование органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;

8. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

9. утверждение финансового плана (бюджета) Фонда и внесение в него изменений;

10. формирование временных комитетов, советов, комиссий, секций, объединений и рабочих групп Фонда;

11. принятие решений о создании Фондом других юридических лиц и (или) участии в них Фонда;

12. принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Фонда, о назначении руководителей филиалов и представительств Фонда, а также прекращение деятельности филиалов и представительств Фонда;

13. одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;

14. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;

15. утверждение внутренних документов, регулирующих деятельность органов Фонда;

16. разрешение конфликта интересов в отношении всех заинтересованных лиц.

5.4. Решения Президиума Фонда по вопросам повестки дня принимается простым большинством голосов членов Президиума Фонда, присутствующих на его заседании, за исключением решений по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции (п. 5.3 настоящего Устава) Президиума Фонда. Решения Президиума Фонда по вопросам, отнесенным к его исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Президиума Фонда, присутствующих на его заседании. Каждый член Президиума Фонда при голосовании обладает правом одного голоса. В случае, если Президиум Фонда состоит из 2 (Двух) членов, то все его решения принимаются единогласно.

5.5. Заседание Президиума считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

5.6. С инициативой о созыве заседания Президиума Фонда (о проведении заочного голосования) вправе выступить Президент Фонда, член Президиума Фонда, Председатель Попечительского совета. Письменное уведомление членов Президиума Фонда о созыве заседания Президиума Фонда, дате, месте, времени заседания и его повестке дня осуществляется не менее чем за 5 (Пять) дней до заседания одним из следующих способов: заказным письмом, телеграммой, вручением уведомления под подпись, электронной почтой, посредством публикации в СМИ, определенном решением Президиума Фонда, и (или) посредством размещения соответствующей информации на веб-сайте Фонда в сети Интернет.

5.7. Президиум вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Фонда.

5.8. Решение Президиума Фонда может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Президиума (далее по тексту - «заочное голосование»). Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной связи и другой связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

5.9. Заочное голосование признается состоявшимся, если в нем приняли участие более половины членов Президиума Фонда. В случае, если Президиум Фонда состоит из 2 (Двух) членов, то заочное голосование признается состоявшимся, если в нем приняли участие все члены Президиум Фонда. Не состоявшееся заочное голосование переносится, но не более чем на 30 (Тридцать) дней. В этом случае не допускается изменение повестки дня. Новое заочное голосование признается состоявшимся, если в нем приняли участие более половины членов Президиума Фонда.

5.10. Решение на заочном голосовании считается принятым, если за его принятие проголосовало простое большинство членов Президиума Фонда, принявших участие в заочном голосовании. Каждый член Президиума Фонда при голосовании на заочном голосовании обладает правом одного голоса. В случае, если Президиум Фонда состоит из 2 (Двух) членов, то решение на заочном голосовании считается принятым, если за его принятие все члены Президиума Фонда проголосовали единогласно.

5.11. Извещения о проведении заочного голосования должны быть направлены или вручены под подпись всем членам Президиума Фонда не позднее чем за 15 (Пятнадцать) дней до указанного в бюллетене для заочного голосования дня начала заочного голосования. Срок окончания процедуры заочного голосования составляет 15 (Пятнадцать) дней со дня начала заочного голосования.

5.12. Письменное извещение всех членов Президиума Фонда о проведении заочного голосования осуществляется посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной связи, и другой связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, либо путем вручения под подпись. К указанному извещению должны прилагаться:

1. бюллетень для голосования, содержащий дату начала процедуры заочного голосования (начала приема заполненных бюллетеней);
2. предлагаемая повестка дня;

3. информация о порядке внесения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов;

4. информация о месте и (или) порядке ознакомления всех членов Президиума Фонда до начала заочного голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, в том числе с измененной повесткой дня;

5. место и (или) порядок приема заполненных бюллетеней.

5.13. Всем членам Президиума Фонда должна быть предоставлена возможность ознакомиться до начала заочного голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, в том числе с измененной повесткой дня, по адресу Фонда и (или) или иным способом, определенным в извещении.

5.14. Изменение повестки дня заочного голосования допускается по инициативе Президента Фонда, члена Президиума Фонда, Председателя Попечительского совета. Письменное предложение о включении вопроса (вопросов) в повестку дня должно поступить Президенту Фонда не позднее чем за 10 (Десять) дней до даты начала процедуры заочного голосования.

5.15. Сообщение с указанием измененной повестки дня заочного голосования должно быть отправлено или вручено всем членам Президиума Фонда не позднее чем за 5 (Пять) дней до даты начала заочного голосования. Указанное сообщение отправляется посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной связи, и другой связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, либо вручается под подпись.

5.16. Заседания Президиума Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (Одного) раза в год. Внеочередные заседания Президиума могут проводиться по инициативе Президента, Председателя Попечительского совета, или не менее половины членов Президиума в порядке, определенном настоящим Уставом.

5.17. Решения Президиума Фонда оформляются в виде протокола.

5.18. В протоколе заочного голосования должны содержаться следующие сведения:

1. дата, до которой принимались бюллетени для заочного голосования (дата окончания процедуры заочного голосования);

2. сведения о лицах, принявших участие в заочном голосовании;

3. результаты голосования по каждому вопросу повестки дня заочного голосования;

4. сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

5. сведения о лицах, подписавших протокол заочного голосования.

5.19. Решения Президиума являются обязательными для исполнения всеми должностными лицами Фонда.

5.20. Прекращение членства в Президиуме происходит:

1. по личному заявлению члена Президиума;

2. в случае смерти члена Президиума, признании члена Президиума в установленном порядке безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным;

3. по решению Президиума за деятельность, противоречащую целям деятельности Фонда.

5.21. Работой Президиума руководит Председатель, избираемый из его состава сроком на 5 (Пять) лет.

5.22. Председатель Президиума утверждает повестку дня заседания Президиума и председательствует на его заседаниях.

5.23. Члены Президиума, входящие в Президиум, выполняют свои функции в качестве добровольцев. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждений членам Президиума за выполнение возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Президиума.

5.24. Члены Президиума не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем которых является Фонд.

5.25. Порядок проведения заседаний Президиума, а также другие вопросы деятельности Президиума могут быть урегулированы Положением о «Президиуме», утверждаемым Президиумом.

6. ПРЕЗИДЕНТ

6.1. Единоличным исполнительным органом Фонда является Президент. Срок полномочий Президента 5 (пять) лет.

6.2. При создании Фонда Президент избирается Учредителем, а после государственной регистрации по истечению срока полномочий (5 (Пять) лет) Президент избирается Президиумом Фонда.

6.3. К компетенции Президента относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов Фонда.

6.4. Президент Фонда:

1. без доверенности действует от имени Фонда;

2. организует бухгалтерский учет и отчетность Фонда;

3. открывает и закрывает в банках расчетные и иные счета;

4. выдает доверенности на право представительства от имени Фонда, в том числе доверенности с правом передоверия;

5. совершает гражданско-правовые сделки, распоряжается имуществом Фонда в пределах, установленных настоящим Уставом и в соответствии с утвержденными финансовыми планами,

иными внутренними документами;

6. выдает доверенности руководителям филиалов и представительств Фонда;

7. обеспечивает выполнение планов деятельности Фонда;

8. утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Фонда, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции других органов Фонда;

9. принимает решения и издает распоряжения, приказы и иные акты по вопросам деятельности Фонда;

10. определяет организационную структуру Фонда, утверждает штатное расписание, принимает на работу и увольняет с работы сотрудников;

11. осуществляет руководство деятельностью создаваемых Фондом комитетов, советов, комиссий, секций, объединений и рабочих групп;

12. в порядке, установленном законодательством, поощряет работников Фонда, а также налагает на них взыскания;

13. представляет интересы Фонда в органах государственной власти, органах местного самоуправления, государственных, коммерческих и некоммерческих российских, зарубежных и международных организациях по вопросам развития уставных целей Фонда;

14. поддерживает прямые контакты и связи с общественными, благотворительными и иными организациями, поддерживающими цели деятельности Фонда, заключение соответствующих соглашений, участие в работе съездов, симпозиумов, конференций, форумов, выставок, мероприятий;

15. рассматривает актуальные проблемы, связанные с деятельностью Фонда;

16. готовит материалы, проекты и предложения по вопросам реализации и развития уставных целей Фонда;

17. обеспечивает выполнение решений Президиума;

18. готовит материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение Президиума и Попечительского совета;

19. обеспечивает выполнение решений Президиума.

6.5. Указания и распоряжения Президента, осуществляемые в рамках его полномочий, являются обязательными для исполнения всеми работниками Фонда.

6.6. Президент обязан в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства, руководствоваться настоящим Уставом, решениями Президиума и Попечительского совета, принятыми в рамках их компетенции, заключенными Фондом договорами и соглашениями.

6.7. Досрочное прекращение полномочий Президента возможно на основании

соответствующего решения Президиума или по его личному заявлению.

6.8. Президент и иные работники Фонда могут выполнять свои функции в качестве добровольцев.

7. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

7.1. Попечительский совет является органом Фонда, который осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием Президиумом, Президентом решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства. Попечительский совет формируется Учредителем Фонда при создании Фонда, а после его регистрации состав Попечительского совета избирается по решению Президиума. Срок полномочий Попечительского совета – 5 (Пять) лет. Количественный состав Попечительского совета - не менее 2 (Двух) членов.

7.2. Попечительский совет призван способствовать привлечению финансирования для ведения Фондом уставной деятельности.

7.3. Членами Попечительского совета могут быть пользующиеся авторитетом и обладающие положительным имиджем лица, выразившие поддержку целям деятельности Фонда, а также лица (полностью дееспособные граждане или представитель юридического лица по доверенности), оказывающие финансовую поддержку деятельности Фонда.

7.4. Прекращение членства в Попечительском совете происходит:

1. по заявлению члена Попечительского совета;

2. в случае смерти члена, признания члена в установленном порядке безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным;

3. в случае исключения из состава Попечительского совета решением Президиума по основаниям, предусмотренным Положением о Попечительском совете.

7.5. К компетенции Попечительского совета относится:

1. внесение предложений в соответствующие органы Фонда о направлении деятельности Фонда, принципах формирования и использования его имущества;

2. проведение проверок целевого использования средств;

3. представление на рассмотрение Президиума других рекомендации по работе Фонда.

7.6. Попечительский совет имеет право:

1. вносить в Президиум предложения по созданию временных и постоянных комиссий и рабочих групп;

2. давать рекомендации Президиуму и Президенту о способах и формах проведения мероприятий по привлечению средств для осуществления Фондом уставной деятельности;

3. вносить предложения в повестку дня заседаний Президиума.

7.7. Работой Попечительского совета руководит Председатель, избираемый Попечительским советом из его состава сроком на 5 (Пять) лет.

7.8. Председатель Попечительского совета утверждает повестку дня заседания Попечительского совета и председательствует на его заседаниях, а также имеет право выйти с предложением о проведении внеочередного заседания Президиума.

7.9. Рекомендации Попечительского совета подлежат обязательному рассмотрению Президиумом и Президентом, которые вправе их принять или отклонить.

7.10. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах (в качестве добровольцев). По решению Президиума членам Попечительского совета в период выполнения ими своих обязанностей могут компенсировать расходы, связанные с участием в работе Попечительского совета.

7.11. Очередные заседания Попечительского совета проводятся один раз в 6 (Шесть) месяцев. Внеочередные заседания Попечительского совета могут проводиться по инициативе Президента, Президиума, или не менее половины членов Попечительского совета.

7.12. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании. Каждый из членов Попечительского совета обладает одним голосом. В случае, если Попечительский совет Фонда состоит из 2 (Двух) членов, то все его решения принимаются единогласно.

7.13. Список членов Попечительского совета должен быть доступен всем заинтересованным лицам.

7.14. Другие вопросы, касающиеся деятельности Попечительского совета, могут быть урегулированы Положением о Попечительском совете.

8. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

8.1. В собственности Фонда могут находиться здания, сооружения, оборудование, денежные средства в рублях и в иностранной валюте, ценные бумаги, результаты интеллектуальной деятельности и другое имущество, не изъятое из оборота.

8.2. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу Фонда.

8.3. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) Учредителю Фонда на более выгодных для него условиях, чем для других лиц.

8.4. Собственником имущества является Фонд. Учредитель Фонда не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Фонду.

9. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ФОНДА

9.1. Источниками формирования имущества фонда является:

1. регулярные (ежегодные) и единовременные поступления от Учредителя Фонда;
2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;
3. поступления от приносящей доход деятельности;
4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
5. другие, не запрещенные законом поступления.

9.2. Порядок поступлений от Учредителя определяется в соответствии с финансовым планом Фонда, составляемым на каждый финансовый год и утверждаемый в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

10.1. Изменения в Уставе утверждаются решением Президиума и принимаются квалифицированным (2/3) большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании.

10.2. Устав Фонда может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью Фонда в случае, если сохранение Устава Фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении Фонда, а Президиум не изменяет Устав Фонда.

10.3. Устав Фонда с внесенными изменениями подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретает юридическую силу со дня регистрации.

11. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

11.1. Фонд может быть ликвидирован на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

11.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

11.3. Фонд может быть ликвидирован:

1. если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
2. если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

3. в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом;

4. в других случаях, предусмотренных Федеральным законом.

11.4. Орган, принявший решение о ликвидации Фонда, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Фонда.

11.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней (к нему) переходят полномочия по управлению Фондом. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде.

11.6. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Фонда направляется на цели, предусмотренные в Уставе Фонда или на благотворительные цели, а при невозможности его использования для этих целей обращается в доход государства.

11.7. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

12. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФОНДА

12.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12.2. Уполномоченный орган осуществляет контроль за соответствием деятельности целям, ради которых создан Фонд.

12.3. Фонд ежегодно предоставляет в уполномоченный орган отчет о своей деятельности, содержащий сведения:

1. о финансово-хозяйственной деятельности (подтверждающие соблюдения требования настоящего Федерального закона по использованию имущества и расходованию средств Фонда);

2. о персональном составе Президиума;

3. о содержании и результатах деятельности Фонда;

4. о нарушениях требований Федерального закона, выявленных в результате проверок, проведенных налоговыми органами, и принятых мерах по их устранению.

12.4. Ежегодный отчет предоставляется Фондом в уполномоченный орган в тот же срок, что и годовой отчет о финансово-хозяйственной деятельности, представляемый в налоговые органы.

12.5. Уполномоченный орган обеспечивает открытый доступ, включая средства массовой информации, к полученным им ежегодным отчетам Фонда.

12.6. Налоговые органы осуществляют контроль за источниками доходов Фонда, размерами получаемых им средств и уплатой налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах